

Spezialistin für öffentliche Kaderselektionen

Die **Zentralbibliothek Solothurn** ist als Kantons-, Regional- und Stadtbibliothek eine moderne und anerkannte Institution und erfüllt ihre Aufgabe als öffentliche Bibliothek. Sie bietet ein breites Spektrum an Informationsdienstleistungen, organisiert kulturelle Veranstaltungen und fungiert als Ort der Begegnung, des Lernens und des Aufenthalts. Ihre Bedeutung reicht besonders wegen ihres umfangreichen Altbestandes, zu dem zahlreiche Handschriften, Inkunabeln und alte Drucke gehören, weit über die Region hinaus.

Wir suchen auf den **1. März 2025** oder nach Vereinbarung eine erfahrene, motivierte und verantwortungsvolle Persönlichkeit als neuen/neue

## Direktor/in Zentralbibliothek Solothurn (ZBS) (80 – 100%)

### Aufgaben- gebiet

**Als Direktor/in der Zentralbibliothek Solothurn erfüllen Sie folgende Aufgaben:**

- Operative Gesamtleitung der Zentralbibliothek nach den strategischen Ausrichtungszielen des Stiftungsrates
- Betriebsführung in operativer und finanzieller Hinsicht
- Organisations- und Prozessentwicklungen in allen Dienstbereichen
- Etablierung und Durchsetzung einer offenen Betriebskultur
- Integrative Personalführung und -entwicklung mit Weiter- und Ausbildungsplanung
- Planung und Umsetzung von Projekten zur Weiterentwicklung der Zentralbibliothek und ihrer Angebote und Dienstleistungen

### Profil / An- forderungen

Die Positionierung der Zentralbibliothek Solothurn soll gesichert und weiterentwickelt werden. Dafür suchen wir eine starke und erfahrene Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz und Durchsetzungsvermögen. In einem anspruchsvollen, sich wandelndem Umfeld agieren Sie sicher, mit Kreativität und Blick auf die digitale Zukunft. Sie bringen ausgewiesene Führungserfahrung in vergleichbaren Positionen mit und verfügen über sehr gute Kenntnisse der Entwicklungen im Bibliothekswesen sowie im Informations- und Dokumentenbereich. Ihre ausgeprägten kommunikativen Fertigkeiten erleichtern Ihnen die Führung einer Expertenorganisation und deren Vertretung gegen aussen sowie die Vernetzung kantonal wie national. Sie verfügen über eine wissenschaftliche Qualifikation (Ebene Universität oder Fachhochschule). Neben Ihrem Verhandlungsgeschick und Ihrem Interesse an der Kultur und dem Bezug zur Geschichte des Kantons Solothurn runden solide Kenntnisse und Erfahrungen im Finanz- und Rechnungswesen Ihr Profil ab.

### Angebot

Wir bieten Ihnen eine interessante, sehr vielseitige Tätigkeit mit hoher Selbständigkeit und grosser Eigenverantwortung. Weiter können Sie sich auf ein eingespieltes Team und fortschrittliche Arbeitsbedingungen freuen.

### Vorgehen

Haben wir Ihr Interesse geweckt, eine solche spannende Herausforderung anzunehmen? Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens am **22. November 2024** an: **Pumag Consulting AG, Laupenstrasse 45, Postfach, 3001 Bern** (Online-Bewerbungen unter: [info@pumag.ch](mailto:info@pumag.ch)). Für weitere Auskünfte steht Ihnen der **externe Mandatsleiter, Thomas Blum** (079 275 11 50), gerne zur Verfügung.